



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ที่ ๕๓/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน แล้วนั้น

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการกับศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- |                             |                                    |                    |
|-----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| ๑. นางอรทัย กลมเกลียว       | หัวหน้าสำนักปลัด                   | หัวหน้าเจ้าหน้าที่ |
| ๒. นางวรรณวิมล วิจิตรศักดิ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ         | เจ้าหน้าที่        |
| ๓. นางพิศมัย ศรีสุวรรณ      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | เจ้าหน้าที่        |
| ๔. นางสาวนภาพรรณ โสภารักษ์  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ           | เจ้าหน้าที่        |

ให้มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน
๒. รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ที่ผู้ร้องทุกข์ยื่นเป็นเอกสาร,ผ่านทางเว็บไซต์และทางโทรศัพท์
๓. ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
๔. แจ้งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายภาณุมาศ แก้วพิลึก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ