

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑.	ชื่อโครงการ	จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องปั้นเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๗๘-๖๐-๐๐๒๒
๒.	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคำ
๓.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๗๕๐ บาท (-เจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)
๔.	วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖
	เป็นเงิน	๗๕๐ บาท (-เจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)
	ราคา/หน่วย (ถ้ามี)บาท
๕.	แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	
	()	ใช้ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
	()	ใช้ราคาที่ได้มาตรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของวัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
	()	ใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
		อ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
		ประจำปี พ.ศ. ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
	()	ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
	
	
	
	(✓)	ใช้ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะสองปีงบประมาณ
		ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ๐๑๖๐/๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖
	()	ใช้ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ
๖.	รายชื่อเจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	
	๖.๑	นายก้องเกียรติ อภิปรัชญาพงศ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ โทร ๐๔๕๗๕๖๗๗๒

ที่ ยส ๗๕๘๐๕/๒๕๘ วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามบันทึกข้อความ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ที่ ยส ๗๕๘๐๕/๒๕๗ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติซ่อมแซมเครื่องปรีนเตอร์ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำ(ร่าง)ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง โดยแต่งตั้งให้ข้าพเจ้า นายก้องเกียรติ อภิปรัชญาพงศ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของวัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างมีหน้าที่ในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ ในการซ่อมแซมเครื่องปรีนเตอร์ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการสืบราคา และกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ บำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องปรีนเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๗๘-๖๐-๐๐๒๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ).....*ก้องเกียรติ*.....ผู้จัดทำรายละเอียด
(นายก้องเกียรติ อภิปรัชญาพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ,
11/12/2566
.....
(ลงชื่อ) *[Signature]* หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางอรวิพรรณ โมคาพันธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
.....
.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(นางอรทัย กลมเกลียว)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
.....
(ลงชื่อ) *[Signature]*
(นายภาณุมาศ แก้วพิลึก)
นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ร่างขอบเขตของงาน(Terms of Reference ; TOR)

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ได้ตามปกติ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) นั้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องปรีนเตอร์ ไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ดีดังเดิม

๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

๔. ขอบเขตของงาน

บำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องปรีนเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๗๘-๖๐-๐๐๒๒ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการสินค้า	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
๑	ทำความสะอาดคริมเครื่องปรีนเตอร์	๑	เครื่อง	๗๔๐	๗๔๐
รวม	(เจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				๗๔๐

๕. ราคากลาง

ราคาอ้างอิงตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ ราคากลาง(ราคาท้องตลาด) จาก ร้าน พีซี เวอร์ค อยู่เลขที่ ๗๔/๕ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

๖. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ

กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินการครั้งนี้ ภายในวงเงิน ๗๔๐ บาท (เจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๘. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนองานใช้เกณฑ์ราคา

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำรายละเอียด
(นายก่อเกียรติ อภิปรัชญาพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ความเห็นปลัด.....

ความเห็นปล้ดงค้การบรหการส่วนต่าบล

.....
.....

(ลงช้อ) อรทัย กลมเกลียว

(นางอรทัย กลมเกลียว)

หัวหน้าสำนักปล้ดงค้การบรหการส่วนต่าบลร้การราชการแทน
ปล้ดงค้การบรหการส่วนต่าบลนาค้า

ความคิดเห็น/ค้สั่งนายกองค้การบรหการส่วนต่าบลนาค้า

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ.....

(ลงช้อ).....

(นายภาณุมาศ แก้วพิลึก)

นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลนาค้า