

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมพร้อมเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศ
รหัสครุภัณฑ์ ๔๒๐ - ๕๘ - ๐๐๐๙/๔๒๐ - ๕๘ - ๐๐๑๐/๔๒๐ - ๕๘ - ๐๐๑๑
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลค้อว
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖,๔๕๐ บาท (-หตุพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๖,๔๕๐ บาท (-หตุพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - () ใช้ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
 - () ใช้ราคาที่ได้มาตรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของวัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
 - () ใช้ราคามาตรฐานที่สำนังบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
อ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ประจำปี พ.ศ. ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - () ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
.....
.....
.....
 - (✓) ใช้ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๑๖๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕
 - () ใช้ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ นางวรรณมล วิจิตรศักดิ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๕๗๕ ๖๗๒๒

ที่ ยส.๗๕๘๐๔/๒๕๖๐ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖


เรื่อง รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาคำ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ตามบันทึกข้อความ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ที่ ยส ๗๕๘๐๔/ - ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ได้แต่งตั้งและมอบหมายให้ข้าพเจ้า นางวรรณวิมล วิจิตรศักดิ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง นั้น

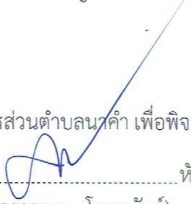
บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)  ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน
(นางวรรณวิมล วิจิตรศักดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาคำ

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรนำเรียนนายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาคำ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางอรวรรณ โมคาพันธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 

(ลงชื่อ) 
(นางอรทัย กลมเกลียว)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

คำสั่งนายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาคำ อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ) 
(นายภาณุมาศ แก้วพิลึก)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาคำ

๔. รูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

๑. ซ่อมเครื่องปรับอากาศ หมายเลขครุภัณฑ์ ๕๒๐-๕๘-๐๐๐๙ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑	ล้างทำความสะอาดแอร์ ขนาด ๕๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมหุ้มฉนวนใหม่	๑	เครื่อง	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน-)					๑,๕๐๐.๐๐

๒. ซ่อมเครื่องปรับอากาศ หมายเลขครุภัณฑ์ ๕๒๐-๕๘-๐๐๑๐ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑	ล้างทำความสะอาดแอร์ ขนาด ๕๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมหุ้มฉนวนใหม่	๑	เครื่อง	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน-)					๑,๕๐๐.๐๐

๓. ซ่อมเครื่องปรับอากาศ หมายเลขครุภัณฑ์ ๕๒๐-๕๘-๐๐๑๑ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑	เปลี่ยนมอเตอร์คอมเพรสเซอร์	๑	ตัว	๒,๒๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐
๒.	เปลี่ยนใบพัดลม	๑	ใบ	๕๕๐.๐๐	๕๕๐.๐๐
๓.	ค่าแรงตรวจเช็ค เปลี่ยนอะไหล่	๑	เครื่อง	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-สามพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)					๓,๕๕๐.๐๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๓ วัน

๖. ระยะเวลาส่งมอบงานจ้าง

กำหนดส่งมอบงานจ้างภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน จำนวน ๖,๕๕๐.-บาท (-หกพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๔๕,๖๑๙.๐๖.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๓๘๐.๙๔.-บาท และโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐ จำนวนเงิน ๑๕,๐๒๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๙,๔๐๐.๙๔.-บาท และโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๒ จำนวนเงิน ๓,๕๕๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๒,๘๕๐.๙๔.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวดเดียว เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างดังกล่าวให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ครบถ้วนถูกต้อง ตามใบสั่งจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. ราคากลาง

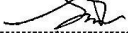
ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวนเงิน ๖,๔๕๐ บาท (-หกพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-) ซึ่งเป็น ราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% จาก ร้านกิตติมาเซอร์วิส อยู่เลขที่ ๗๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลเชิงคำ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๓๕๙๙๐๐๙๖๑๗๙

๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

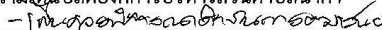
ใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และ วัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคา

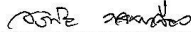
ผู้สนใจสามารถเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานนี้ ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๕๗๕ ๖๗๗๒ และหมายเลขโทรสาร ๐ ๔๕๗๕ ๖๗๗๒ หรือทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ www.nakhanlocal.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)  ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน
(นางวรรณวิมล วิจิตรศักดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

-  -

(ลงชื่อ) 

(นางอรทัย กลมเกลียว)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

() เห็นชอบ/อนุมัติ

() ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายภานุมาศ แก้วพิลึก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ