

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จัดหาอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหอม  
ประจำเดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหอม องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔๙,๑๐๔.๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสี่บาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖  
เป็นเงิน ๔๙,๑๐๔.๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสี่บาทถ้วน)  
ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....-.....บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)(
- ( ) ใช้ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
  - ( ) ใช้ราคาที่ได้มาตามฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของวัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
  - ( ) ใช้ราคาตามฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด  
อ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ประจำปี พ.ศ. ....ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
  - ( ) ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
  - ( / ) ใช้ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ  
ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
  - ( ) ใช้ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
๖. ๑ นางกนิฐา นาเวียง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหอม กองการศึกษา ฯ อบต.นาคำ โทร. ๐-๔๕๗๕-๖๗๒๒

ที่ ยส ๗๕๘๐๘/-

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการกำหนดคุณลักษณะและกำหนดราคากลาง

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาคำ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามบันทึกข้อความ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหอม กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการกำหนดคุณลักษณะและราคากลาง การจัดจ้าง โครงการจัดหาอาหารกลางวัน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหอม ประจำเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ กรรมการได้พิจารณา กำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางกนิฐา นาเวียง)

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ *เห็นชอบอนุมัติ*

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอรวรรณ โมคาพันธ์)

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางอรทัย กลมเกลียว)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.นาคำ รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายภาณุมาศ แก้วพิลึก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR )

การจัดหาอาหารกลางวัน

ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖

๑. ความเป็นมา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหอม องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย ข้อ ๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัยทั้ง ๔ ด้าน โครงการอาหารกลางวัน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารกลางวัน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหอม จำนวน ๒๒๐,๕๐๐.- บาท (สองแสนสองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เด็กมีอาหารกลางวันที่สะอาด ถูกสุขอนามัย มีคุณค่าทางโภชนาการครบ ๕ หมู่ เหมาะสมต่อความต้องการของร่างกายและมีสุขภาพอนามัยที่ดี

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

จัดหาอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหอม ประจำเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ (ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗) รวม ๖๒ วันทำการ จำนวนเด็ก ๒๒ คน ๆ ละ ๓๖ บาท เป็นเงิน ๔๙,๑๐๔.- บาท (สี่หมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสี่บาทถ้วน)

รายละเอียดดังนี้

๑. รายการอาหารประจำวันจะต้องมีความหลากหลายไม่ซ้ำกันในรอบ ๑ สัปดาห์ โดยแบ่งออกเป็น ๑ มื้อหลัก ได้แก่

๑.๑ อาหารกลางวันประกอบด้วย ประเภทข้าว(ข้าวสวย/ข้าวเหนียว) พร้อมกับข้าว หรืออาหารจานเดียว เช่น ก๋วยเตี๋ยวน้ำ ราดหน้า ผัดไทย ข้าวคลุกกะปิ ขนมจีน เป็นต้น

๑.๒ ขนมหวานหรือผลไม้ จำนวน ๑ อย่าง

๑.๓ รสชาติอาหารจะต้องไม่มีรสจัดจ้านจนเด็กรับประทานไม่ได้

๒. อาหารต้องสะอาด ถูกสุขลักษณะ มีคุณค่าทางโภชนาการครบ ๕ หมู่ เหมาะสำหรับเด็กระดับปฐมวัย โดยคำนึงถึงหลักโภชนาการ และความปลอดภัยสำหรับเด็กเป็นสำคัญ และมีปริมาณครบถ้วนตามจำนวนเด็ก

๕. ราคากลาง

ตามท้องตลาด

๖. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ

ทุกวันทำการของเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๑๑.๐๐ น.

๗. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินการครั้งนี้ ภายในวงเงิน ๔๙,๑๐๔.- บาท (สี่หมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสี่บาทถ้วน)

๘. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนองานใช้เกณฑ์ราคา

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางกนิษฐา นาเวียง)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาคำ

- ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอรวรรณ โมคาพันธ์)

.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นางอรัทัย กลมเกลี้ยว)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.นาคำ รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นายภาณุมาศ แก้วพิลึก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ