

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัด งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๗๔๑ บาท (-สองพันเจ็ดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน-)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๒,๗๔๑ บาท (-สองพันเจ็ดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน-)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- () ใช้ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- () ใช้ราคาที่ได้มาตรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของวัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- () ใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
อ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ประจำปี พ.ศ. ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- () ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
ร้านเบสท์ บู้ค เซ็นเตอร์
- () ใช้ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
ตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เลขที่วันที่
- () ใช้ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๖.๑ นางสาวศรียุญา สุตแสน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

(นางสาวศรียุญา สุตแสน)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัด...องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ...โทรศัพท์/โทรสาร...๐.๔๕๗๕.๖๗๗๒

ที่...ยส.๗๕๘๐๑/๒๒๗...วันที่...๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง...รายงานการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลนาคำ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ตามบันทึกข้อความ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ที่ ยส ๗๕๘๐๑/๕๔๐ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ ได้แต่งตั้งและมอบหมายให้ ข้าพเจ้า นางสาวศรียญา สุดแสน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เป็น ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน
(นางสาวศรียญา สุดแสน)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลนาคำ

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรนำเรียนนายกองการบริหารส่วนตำบลนาคำ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางอรรณ โมคาพันธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ).....
(นางอรรทัย กลมเกลียว)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

คำสั่งนายกองการบริหารส่วนตำบลนาคำ อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....
(นายภาณุมาศ แก้วพิลึก)
นายกองการบริหารส่วนตำบลนาคำ

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
(Terms of Reference : TOR) จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร
ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๗ รายการ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถังออกซิเจน แอลกอฮอล์ สาลี ผ้าพันสาลี ฯลฯ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัยและได้วัสดุตรงตามความต้องการ สามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าเหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จ่ายไป

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑. ต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำกำหนด
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้พ้นบุคคล หรือบุคคลอื่นที่เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพจำหน่ายหรือจัดหาพัสดุที่จะจัดซื้อดังกล่าว
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะ

คุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียดพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อในครั้ง จำนวน ๗ รายการ มีรายละเอียดดังนี้

| ลำดับ | รายการ | จำนวน | หน่วย นับ | ราคาต่อ หน่วย (บาท) | ราคารวม (บาท) |
|-------|--------------------------------|-------|--------------|------------------------|------------------|
| ๑ | หน้ากากอนามัย มาตรฐาน - ๓ ชั้น | ๖ | กล่อง | ๖๐.๐๐ | ๓๖๐.๐๐ |
| ๒ | แอมโมเนียหอม ขนาด ๔๕๐ ml | ๑ | ขวด | ๑๙๕.๐๐ | ๑๙๕.๐๐ |
| ๓ | ผ้ายัดพันแผล ขนาด ๓ นิ้ว | ๑๒ | ห่อ | ๑๘.๐๐ | ๒๑๖.๐๐ |
| ๔ | ผ้ายัดพันแผล ขนาด ๔ นิ้ว | ๑๒ | ห่อ | ๒๐.๐๐ | ๒๔๐.๐๐ |

| ลำดับ | รายการ | จำนวน | หน่วย นับ | ราคาต่อ หน่วย (บาท) | ราคารวม (บาท) |
|---|----------------------------------|-------|--------------|------------------------|------------------|
| ๕ | ผ้าพันเคล็ด ขนาด ๖ นิ้ว X ๕ หลา | ๖ | อัน | ๔๐.๐๐ | ๒๔๐.๐๐ |
| ๖ | ผ้าเช็ดตัวเด็ก ขนาด ๒๓ X ๔๖ นิ้ว | ๑๐ | ผืน | ๙๕.๐๐ | ๙๕๐.๐๐ |
| ๗ | แอลกอฮอล์ล้างแผล ขนาด ๔๕๐ ซีซี | ๖ | ขวด | ๙๐.๐๐ | ๕๔๐.๐๐ |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองพันเจ็ดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) | | | | | ๒,๗๔๐.๐๐ |

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๕ วัน นับแต่ได้รับอนุมัติบันทึกรายงานขอซื้อของจ้าง

๖. ระยะเวลาในการส่งมอบพัสดุ

โดยกำหนดให้จัดส่งให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือใบสั่งซื้อ

๗. ราคาากลางแหล่งที่มาของราคาากลาง

ราคาอ้างอิงตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ ราคาากลาง (ราคาท้องตลาด) จากร้านเบสท์ บู้ค เซ็นเตอร์ โดยนายธรรพนิกร โหตระไวศยะ ตั้งอยู่เลขที่ ๘๖/๑ ถนนรัตนเขต ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรเลขที่ ๓๓๕๙๙๐๐๑๔๐๘๕๒

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดชำระเงินเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุดังกล่าวไว้ครบถ้วน ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๙. วงเงินในการจัดซื้อ

ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) วงเงินในการจัดซื้อครั้งนี้ จำนวน ๒,๗๔๑.-บาท (สองพันเจ็ดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

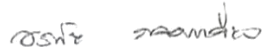
ใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการทำงานเป็นสำคัญ

ผู้สนใจสามารถเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานนี้ได้ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๕๗๕ ๖๗๗๒ และหมายเลขโทรสาร ๐ ๔๕๗๕ ๖๗๗๒ หรือทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ www.nakhanlocal.go.th

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน
(นางสาวศรีญา สุตแสน)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตรวจสอบแล้วถูกต้องเห็นควรอนุมัติ

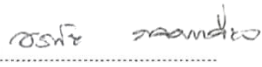


(นางอรัทัย กลมเกลียว)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พิจารณาแล้ว () เห็นควรอนุมัติตามเสนอ () เห็นควรแก้ไข.....

(ลงชื่อ) 

(นางอรัทัย กลมเกลียว)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ความเห็น/คำสั่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

() เห็นชอบ/อนุมัติ

() ไม่เห็นชอบ/ทบทวน หรือ อื่นๆ.....



(นายภานุมาศ แก้วพิลึก)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ